

**UMOWA NR .../.../.../209/02**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Olsztyn**, z siedzibą w Olsztynie, Pl. Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn,  
reprezentowaną przez Prezydenta Olsztyna – Piotra Grzymowicza, w imieniu którego działa Dyrektor  
Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Olsztyna .....,  
zwaną w treści umowy **Zamawiającym**,  
a  
firmą.....  
zwaną dalej **Wykonawcą**.

Podstawą zawarcia umowy jest przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie  
„przetargu z ogłoszeniem” na podstawie *Regulaminu uruchamiania zamówień, do których nie stosuje  
się przepisów ustawy prawo zamówień publicznych* (Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 5  
Prezydenta Olsztyna z dnia 13 stycznia 2020 r.)

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usług geodezyjnych i kartograficznych na terenie Miasta Olsztyna w roku 2021.
2. Przedmiotem zamówienia są usługi geodezyjne i kartograficzne obejmujące:
  - 1) czynności techniczno-prawne związane z przeprowadzeniem postępowania podziałowego,
  - 2) wznowienie i okazanie znaków granicznych,
  - 3) wyznaczenie punktów granicznych,
  - 4) aktualizację zbioru danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (PZGiK) w zakresie BDOT 500, GESUT i EGiB,
  - 5) scalenie (połączenie) działek wraz ze sporządzeniem dokumentacji do celów formalno-prawnych,
  - 6) sporządzenie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej na potrzeby regulacji stanów prawnych (np. wykazy synchronizacyjne, wykazy zmian danych ewidencyjnych),
  - 7) badanie i analizę dokumentacji technicznej przyjętej do PZGiK, zbiorów dokumentów uzasadniających wpisy w ewidencji gruntów i budynków (katastrze nieruchomości) oraz w księgach wieczystych,
  - 8) pomiar sytuacyjny dzierżawionych, bądź bezumownie wykorzystywanych obszarów mający na celu ustalenie faktycznego stanu zagospodarowania terenu wraz z wykonaniem zestawienia powierzchni i przekazaniem danych w formacie shp,
  - 9) sporządzenie mapy do celów projektowych.
3. Przy przeprowadzaniu postępowania podziałowego zamówienie obejmuje:
  - 1) wyniesienie projektu podziału nieruchomości, wznowienie znaków granicznych niezbędnych do wykonania podziału oraz utrwalenie (stabilizacja) na gruncie nowo wyznaczonych punktów granicznych znakami granicznymi, według zasad określonych w przepisach dotyczących geodezji i kartografii,
  - 2) pomiar i aktualizację zbiorów danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w zakresie niezbędnym do wykonania podziału nieruchomości lub wskazanym przez Zamawiającego,

- 3) wznowienie znaków granicznych działek przeznaczonych do zbycia w drodze przetargu oraz stabilizację punktów granicznych według zasad określonych w przepisach dotyczących geodezji i kartografii,
- 4) wykonanie całości prac polowych, obliczeniowych i kameralnych,
- 5) sporządzenie i dostarczenie Zamawiającemu mapy z projektem podziału nieruchomości wraz z wykazem zmian danych ewidencyjnych, w ilości co najmniej 5 egzemplarzy w zależności od potrzeb (ilość zależna od liczby stron postępowania),
- 6) sporządzenie i dostarczenie wykazu synchronizacyjnego, w przypadku gdy oznaczenie działek ewidencyjnych w ewidencji gruntów i budynków (katastrze nieruchomości) jest inne niż w księdze wieczystej,
- 7) dostarczenie Zamawiającemu protokołu z przyjęcia granic nieruchomości,
- 8) okazanie położenia punktów granicznych oraz przebiegu granic wydzielanych nieruchomości osobom zainteresowanym oraz przedstawicielowi Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Olsztyna,
- 9) dostarczenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego okazanie położenia punktów granicznych i przebiegu granic osobom zainteresowanym (wg załącznika nr 1 do umowy),
- 10) dostarczenie zamawiającemu kopii protokołu z czynności wyznaczenia i utrwalenia nowych punktów granicznych.

*UWAGA: wznowienie znaków i okazanie położenia punktów granicznych niezbędnych do wykonania podziału nieruchomości oraz ich utrwalenie na gruncie stanowi koszt podziału.*

4. Przy wznawianiu znaków granicznych nieruchomości zamówienie obejmuje:

- 1) odszukanie, wznowienie i trwałą stabilizację punktów granicznych, według zasad określonych w przepisach dotyczących geodezji i kartografii,
- 2) okazanie położenia punktów granicznych i przebiegu granic nieruchomości osobom zainteresowanym oraz przedstawicielowi Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Olsztyna,
- 3) dostarczenie Zamawiającemu kopii protokołu wznowienia znaków granicznych,
- 4) dostarczenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego okazanie położenia punktów granicznych i przebiegu granic osobom zainteresowanym (wg załącznika nr 1 do umowy).

5. Przy scaleniu (połączeniu) działek zamówienie obejmuje:

- 1) wykonanie aktualizacji zbiorów danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w zakresie ewidencji gruntów i budynków,
- 2) sporządzenie operatu technicznego zawierającego niezbędną dokumentację geodezyjno-kartograficzną,
- 3) obliczenie powierzchni nowej działki i porównanie z sumą powierzchni działek łączonych.

6. Przy pomiarze sytuacyjnym dzierzawionych, bądź bezumownie wykorzystywanych obszarów zamówienie obejmuje:

- 1) porównanie mapy z terenem w celu ustalenia terenów bezumownie zajmowanych,
- 2) ustalenie użytkownika bezumownie zajmowanego terenu,
- 3) pomiar sytuacji (np. zieleń, uprawa warzyw, składy drewna, wiaty, altany, budynki gospodarcze, ogrodzenia, obiekty rozebrane, itp.) wraz z określeniem powierzchni bezumownie zajmowanych terenów,
- 4) wyniki pomiaru i dochodzenia stanu użytkowania należy przedstawić na mapie tematycznej w skali 1:1000 zawierającej:
  - treść ewidencyjną,
  - warstwy sytuacyjne (ogrodzenia trawniki, komunikacja itp.),
  - grunty Gminy Olsztyn wyróżnione szrafurą,

- granice gruntów użytkowanych bezumownie - użytkowników terenów bezumownie zajmowanych wraz z adresami oraz powierzchnie należy przedstawić w postaci tabelarycznego zestawienia,
  - 5) aktualizację zbiorów danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
  - 6) dostarczenie Zamawiającemu opracowanej mapy tematycznej w skali 1:1000 w wersji analogowej i elektronicznej w formacie shp (shape powierzchniowy), z uzupełnionymi atrybutami opisowymi identyfikującymi obszar (np. numer działki geodezyjnej, numer umowy itp.),
  - 7) dane w pliku shp powinny być utworzone w układzie 2000 strefa 7; utworzone obiekty muszą być poprawne topologicznie (minimum: brak wzajemnego nakładania się obiektów, brak luk),
  - 8) dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej z wizji terenowej, w wersji elektronicznej (na nośniku CD lub DVD).
7. W przypadku prac polegających na podziale nieruchomości obowiązują dwa etapy realizacji prac:
- 1) **I etap prac** - wykonanie całości prac związanych z przyjęciem granic nieruchomości podlegającej podziałowi oraz sporządzeniem i dostarczeniem do siedziby MODGiK wolnej od wad mapy z projektem podziału nieruchomości, w celu włączenia jej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
  - 2) **II etap prac** - wykonanie prac związanych z wyznaczeniem i utrwaleniem na gruncie nowych punktów granicznych znakami granicznymi, według zasad określonych w przepisach dotyczących geodezji i kartografii.
8. Zamawiający zastrzega sobie, w uzasadnionych przypadkach, możliwość odstąpienia od realizacji II etapu prac związanych z podziałem nieruchomości.
9. Jako pojedyncze zlecenie przy podziale nieruchomości należy uważać zlecenie obejmujące projekt podziału jednej działki.
10. Jako pojedyncze zlecenie wznowienia znaków granicznych należy uważać zlecenie wznowienia znaków granicznych bezpośrednio do siebie przyległych działek, które stanowią zorganizowaną całość oraz mogą być objęte jednym operatem technicznym, tj. położone w jednym obrębie ewidencyjnym.
11. Zakres przedmiotu zamówienia objęty wynagrodzeniem może obejmować (jeśli wystąpi taka potrzeba) również wykonanie usług geodezyjno-kartograficznych na nieruchomościach będących własnością Gminy Olsztyn położonych poza granicami administracyjnymi m. Olsztyna (np. Zielonowo, Dywity).

## § 2

### Prawa i obowiązki Zamawiającego

- 1. Zamawiający będzie powierzał wykonanie prac geodezyjnych i kartograficznych sukcesywnie, w miarę pojawiania się konieczności ich wykonania.
- 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia mniejszych ilości usług niż wymienione w § 6 ust. 2, bez konieczności zmiany warunków umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 3. Zamawiający dokonywać będzie zamówień na podstawie odrębnych zleceń, określających szczegółowo zakres rzeczowy prac oraz termin ich wykonania. Uprawnionym do podpisywania zleceń jest Dyrektor Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Olsztyna, bądź Jego Zastępca.
- 4. Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o zaistnieniu potrzeby wykonania usługi drogą mailową lub telefoniczną (na adres lub telefon wskazany przez Wykonawcę w § 11 ust. 1).
- 5. Zamawiający udostępni Wykonawcy mapę tematyczną w skali 1: 1 000 zawierającą granice gruntów wydzierżawionych oraz gruntów Gminy Olsztyn w obszarze dokonywanego przez Wykonawcę pomiaru.

### § 3

#### Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, bądź osoba przez niego wskazana do kierowania pracami, zobowiązuje się do stawienia się w siedzibie Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania powiadomienia, o którym mowa w § 2 ust. 4, celem odebrania zlecenia do realizacji. W przypadku, gdy Wykonawca, bądź osoba wskazana do kierowania pracami, nie pokwituje odbioru zlecenia w ww. terminie, za datę przekazania Wykonawcy zlecenia do realizacji, przyjmuje się 4. dzień roboczy od daty powiadomienia przez Zamawiającego o zleceniu.
2. Wszelkie niezbędne dokumenty do wykonania prac Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Wykonawca ponosi koszty związane z:
  - 1) udostępnieniem materiałów z PZGiK,
  - 2) uwierzytelnieniem dokumentacji geodezyjnej do celów formalno-prawnych.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie wymagane uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy i nie występują po jego stronie jakiegokolwiek okoliczności, które mogłyby uniemożliwić jego wykonanie.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi geodezyjne w trybie i sposób określony przez obowiązujące w tym zakresie przepisy prawne, wytyczne techniczne, a także zalecenia właściwego w sprawie Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (ODGiK) i Zamawiającego, ujęte w poszczególnych zleceniach.
6. Rezultaty prac geodezyjnych związanych z przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązuje się przekazać do Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Olsztynie, celem aktualizacji zbioru danych pzgik.
7. Wykonawca ma obowiązek regularnego sprawdzania poczty elektronicznej, tj. co najmniej raz dziennie, celem bieżącego odbierania wszelkich powiadomień od Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy za pomocą zespołu osób, w skład którego wchodzi:
  - 1) osoby przedstawione w ofercie:
    - a) .....
    - b) .....
  - 2) inne osoby.
9. Wykonawca nie może dokonywać wymiany osób wskazanych w ust. 8 pkt 1 lit. a i lit. b bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
10. Jeżeli okaże się konieczna wymiana lub zastąpienie którejkolwiek z osób, Wykonawca zorganizuje niezwłocznie wymianę lub zastępstwo przez inną osobę spełniającą co najmniej takie same kwalifikacje i doświadczenie, zgodnie ze złożoną w przetargu ofertą.
11. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie 7 dni nie jest w stanie zapewnić wymiany osoby lub jej zastępstwa osobą o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

### § 4

#### Terminy wykonania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej zawarcia do dnia **17 grudnia 2021 r.** lub do dnia wcześniejszego wyczerpania środków finansowych określonych w § 6 ust. 1 umowy.

2. Termin realizacji odrębnych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 3, określony zostanie każdorazowo przez Zamawiającego i od daty przekazania zamówienia Wykonawcy wynosić będzie:
  - 1) w przypadku prac geodezyjnych związanych z przeprowadzeniem podziału nieruchomości:
    - a) **I etap prac** - wykonanie całości prac związanych z przyjęciem granic nieruchomości podlegającej podziałowi oraz sporządzeniem i dostarczeniem mapy z projektem podziału nieruchomości przyjętej do państwowego zasobu geodezji i kartografii – **do 8 tygodni**,
    - b) **II etap prac** - wykonanie prac związanych z wyznaczeniem i utrwaleniem na gruncie nowych punktów granicznych znakami granicznymi, według zasad określonych w przepisach dotyczących geodezji i kartografii – **do 4 tygodni** od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o uprawomocnieniu się decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości;
  - 2) **do 5 tygodni** – wykonanie prac związanych ze wznowieniem i okazaniem granic nieruchomości, pomiarem dzierżawionych, bądź bezumownie wykorzystywanych obszarów wraz z wymaganą w tym zakresie dokumentacją geodezyjną;
  - 3) **do 4 tygodni** - wykonanie pozostałych prac, tj. nie wymienionych w pkt 1 i 2 niniejszego ustępu umowy.
3. Zmiana terminów wykonania poszczególnych zleceń dopuszczalna jest w przypadku wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego (np. zmiany przepisów prawa wpływających na uzyskanie niezbędnej do wykonania usługi dokumentacji lub warunki atmosferyczne, uniemożliwiające wykonanie prac w terminach określonych w ust. 2). Na pisemny umotywowany wniosek Wykonawcy, złożony minimum 3 dni przed upływem terminu wykonania usługi, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin wykonania prac, bez naliczania kar umownych, o których mowa w § 7.
4. Za każdorazowy termin wykonania zlecenia przyjmuje się datę wpływu do siedziby Zamawiającego wolnej od wad, wykonanej pracy /dokumentacji geodezyjno – kartograficznej potwierdzonego protokołem odbioru prac, a w przypadku wykonania prac związanych z wyznaczeniem i utrwaleniem na gruncie nowych punktów granicznych znakami granicznymi (II etap prac podziałowych) datę włączenia ich do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

## § 5

### Odbiory prac

1. Każdorazowo miejscem odbioru wykonanych prac jest siedziba Zamawiającego, to jest budynek Urzędu Miasta Olsztyna położony przy pl. Jana Pawła II Nr 1 (Ratusz), pokój nr 104c.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania Zamawiającemu dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej wyszczególnionej w poszczególnych zleceniach wykonanej przed terminem.
3. Potwierdzenie odbioru przedmiotu umowy następować będzie w formie pisemnego protokołu odbioru prac, zawierającego co najmniej następujące dane: data i miejsce sporządzenia protokołu, opis przedmiotu zlecenia, data oraz numer zlecenia, data dokonania odbioru, podpis upoważnionego pracownika Zamawiającego oraz podpis Wykonawcy lub osoby wskazanej w § 9 ust. 1 do kierowania pracami.
4. Zamawiający wskazuje, iż pracownikami wyznaczonymi do odbioru prac od Wykonawcy w imieniu Zamawiającego są osoby zatrudnione w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Olsztyna na stanowiskach do spraw dokumentacji geodezyjno-kartograficznej. Odbioru prac wyznaczone osoby dokonują jednoosobowo.
5. Zamawiający może odmówić odbioru prac geodezyjnych wykonanych wadliwie.

6. Fakt odmowy odbioru, przyczynę odmowy oraz ewentualne ustalenia, co do terminu i sposobu usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień spisuje w protokole odbioru wyznaczony pracownik Zamawiającego, zachowując prawo naliczenia kar umownych, zgodnie z § 7, po bezskutecznym upływie ewentualnego terminu dodatkowego.
7. Wykonawca zobowiązany jest usunąć we własnym zakresie i na własny koszt, w terminie 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego, wszelkie wady jakie zostaną stwierdzone przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru prac.
8. Koszty usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień ponosi Wykonawca.

## § 6

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....złotych brutto), w tym stawka .... % VAT.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się zgodnie z ofertą przedłożoną przez Wykonawcę na podstawie cen jednostkowych brutto w wysokości:

Lp.	Rodzaj pracy geodezyjnej	Szacunkowa ilość prac	Jednostka miary	Cena jednostkowa brutto PLN	Wartość brutto PLN
	a	b	c	d	e = b x d
1	wydzielenie pierwszych dwóch działek w postępowaniu podziałowym	65	działka		
2	wydzielenie każdej następczej działki powstałej z podziału	45	działka		
3	sporządzenie wstępnego projektu podziału	3	działka		
4	wznowienie lub wyznaczenie pierwszego znaku/punktu granicznego działki / działek do siebie przyległych, które stanowią zorganizowaną całość	15	punkt		
5	wznowienie lub wyznaczenie każdego następczego znaku/punktu granicznego działki / działek do siebie przyległych, które stanowią zorganizowaną całość	60	punkt		
6	aktualizacja zbiorów danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego obiektów o powierzchni do 0,5 ha	10	obiekt		
7	aktualizacja zbiorów danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego obiektów o powierzchni powyżej 0,5 ha	3	obiekt		
8	sporządzenie ostatecznej dokumentacji geodezyjnej przy scaleniu do 3 (włącznie) działek	10	nieruchomość		
9	sporządzenie ostatecznej dokumentacji geodezyjnej przy scaleniu powyżej 3 działek	10	nieruchomość		
10	sporządzenie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej do regulacji stanów prawnych (np. wykazów synchronizacyjnych, wykazów zmian danych ewidencyjnych)	12	wykaz		
11	badanie i analiza dokumentacji technicznej przyjętej do PZGiK, zbiorów dokumentów uzasadniających wpisy w ewidencji gruntów i budynków oraz w księgach wieczystych	3	nieruchomość		
12	pomiar terenowy dzierżawionych bądź bezumownie wykorzystywanych obszarów, mający na celu ustalenie faktycznego stanu zagospodarowania terenu wraz z wykonaniem zestawienia powierzchni, sporządzeniem mapy elektronicznej w postaci pliku shp oraz aktualizacją treści mapy zasadniczej	15	obiekt		

13	sporządzenie mapy do celów projektowych dla obiektu o powierzchni do 1,0 ha	1	obiekt		
14	sporządzenie mapy do celów projektowych dla obiektu o powierzchni powyżej 1,0 ha	1	obiekt		
				<b>RAZEM</b>	

3. Ceny jednostkowe określone w ust. 2 obejmują wszystkie obowiązki Wykonawcy, w tym prace, czynności, opracowania i uzgodnienia niezbędne dla kompleksowego opracowania przedmiotu zamówienia (w tym sporządzenie dokumentacji geodezyjnej do celów formalno-prawnych), opłaty skarbowe, sądowe i administracyjne (między innymi ODGiK oraz uwierzytelnienie dokumentacji do celów prawnych).
4. Ostateczne wynagrodzenie zależne będzie od ilości wykonanych i odebranych opracowań geodezyjno-kartograficznych w okresie trwania umowy i ustalone zostanie na podstawie cen jednostkowych podanych w ust. 2 oraz nie przekroczy wynagrodzenia ujętego w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo w oparciu o faktury, z tym że przy podziałach nieruchomości należność za wykonane prace płatna będzie w II ratach, wynikających z etapów realizacji zamówienia:
  - 1) I rata po wykonaniu prac określonych w § 1 ust. 7 pkt 1 w wysokości 80% należności za wykonanie podziału nieruchomości,
  - 2) II rata po wykonaniu prac określonych w § 1 ust. 7 pkt 2 w wysokości 20% należności za wykonanie podziału nieruchomości.
6. Wykonawca uprawniony jest do dostarczenia faktury nie wcześniej niż w dniu dokonania odbioru prac przez Zamawiającego, to jest w dniu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru prac.
7. Faktura za pracę stanowiącą przedmiot odbioru i rozliczenia będzie płatna w terminie do 21 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Faktury, o których mowa w ust. 5, wystawiane będą na nabywcę:  
Gmina Olsztyn  
Plac Jana Pawła II nr 1  
10-101 Olsztyn  
NIP: 739-384-70-26
9. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, wskazując numer PEPPOL 7390504751, oraz zawierając w opisie faktury numer i datę zawarcia niniejszej umowy oraz symbol „GGN”.
10. Rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).
11. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy otwarty na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego został wydzielony rachunek VAT, wskazany na fakturze wystawionej przez Wykonawcę.
12. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

## § 7

### Kary umowne, odszkodowania

1. Strony zobowiązują się zapłacić następujące kary umowne:
  - 1) Zamawiający Wykonawcy z tytułu odstąpienia przez jedną ze stron od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto (określonego w § 6 ust. 1),
  - 2) Wykonawca Zamawiającemu z tytułu:

- a) odstąpienia przez jedną ze stron od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10% wynagrodzenia brutto (określonego w § 6 ust. 1),
  - b) nieterminowego wykonania przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad, w terminie określonym w protokole odbioru, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za poszczególne rodzaje usługi geodezyjno-kartograficznej (określonego w § 6 ust. 2), za każdy dzień zwłoki,
  - c) braku uzgodnienia z Zamawiającym, zgodnie z zapisem § 3 ust. 9, wymiany osób przedstawionych w § 3 ust. 8 pkt 1 lit. a i lit. b, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto pomniejszonego o już wypłacone wynagrodzenie za wykonane prace.
2. W przypadku nie usunięcia wad, zgłoszonych w trybie przewidzianym umową, przez okres dłuższy niż 30 dni kalendarzowych, licząc od upływu ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad lub naniesienie poprawek, Zamawiający zleci wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
  3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
  4. Kara umowna płatna jest w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
  5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy ewentualnych roszczeń z tytułu kar umownych.
  6. Kara umowna za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 b) niniejszej umowy, nie może przekraczać wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

## **§ 8**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, liczonego od dnia doręczenia Wykonawcy wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca naruszać będzie ciężące na nim obowiązki wynikające z aktów prawnych lub niniejszej umowy, a w szczególności w przypadku, trzykrotnego obciążenia Wykonawcy karami umownymi zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 2 lit. b.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy:
  - 1) zwłoka w wykonaniu zamówienia przekroczy 30 dni od daty, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy lub terminu dodatkowego, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy;
  - 2) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej,
  - 3) w przypadku opisanym w § 3 ust. 11.
3. Strony mają prawo rozwiązać za porozumieniem niniejszą umowę w przypadku, gdy wystąpią inne okoliczności, nie dające się przewidzieć w dniu zawarcia umowy po stronie Zamawiającego i Wykonawcy (w tym choroba i inne zdarzenia losowe), które uniemożliwiają Zamawiającemu i Wykonawcy realizację niniejszej umowy przez okres powyżej 30 dni kalendarzowych.

## **§ 9**

### **Majątkowe prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
  - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231), wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności takich jak: mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy, zwanych dalej utworami;



- 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
    - 1) z chwilą faktycznego wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu, oraz
    - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
      - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
      - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
      - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską,
      - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
      - e) wprowadzanie zmian, skrótów.
  3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
  4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się ....., tel. ....., e-mail:..... .
2. Koordynatorami w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego są osoby zatrudnione w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Olsztyna na stanowiskach do spraw dokumentacji geodezyjno-kartograficznej.
3. Korespondencja bieżąca wynikająca z realizacji zleceń, powiadomienia i oświadczenia oraz protokoły odbioru prac, kierowane do drugiej strony, mogą nastąpić w formie dokumentowej, w rozumieniu art. 77<sup>2</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny*. Strony zgodnie ustalają, że doręczenia będą następowały pod adresy wskazane w treści umowy oraz adresy poczty elektronicznej pracowników odbierających prace. Każda ze stron zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu pod rygorem, że korespondencja przesłana na adres wskazany w umowie, uznana zostanie za skutecznie doręczoną.
4. Za datę dostarczenia-odbioru korespondencji kierowanej drogą elektroniczną uznaje się datę jej nadania.
5. Zamawiający przewiduje istotne zmiany treści niniejszej umowy:
  - 1) Termin realizacji umowy ulegnie przedłużeniu:
    - a) w sytuacji, jeśli Zamawiający zleci wykonanie prac po dniu 1 listopada 2021 r. – do dnia 28 lutego 2022 r.;

- b) w sytuacji jeśli na obszarze opracowania wystąpią przeszkody spowodowane siłą wyższą (powódź, pożar, wichury, gruba pokrywa śnieżna, itp.) będące przyczyną przedłużenia czasu prowadzonych prac – o czas trwania tych przeszkód;
  - c) w sytuacji, jeśli wystąpią inne przyczyny niezależne i niezawinione przez Wykonawcę (zdarzenia losowe) uzasadniające przedłużenie czasu prowadzonych prac – o czas niezbędny do należytego wykonania umowy.
- 2) Przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, nastąpi w formie aneksu do umowy wyłącznie na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy.
  - 3) Strony postanawiają, iż mogą dokonać w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług;
    - b) wysokości opłat za materiały państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  - 4) Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 5 pkt 3, nie wcześniej jednak niż po wejściu w życie zmienionych przepisów oraz otrzymaniu przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 6 niniejszego paragrafu.
  - 5) W wypadku zmiany, stawki podatku od towarów i usług wartość netto wynagrodzenia nie zmieni się, a określoną w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
  - 6) W sytuacji zmiany wysokości opłat za materiały państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia pisemnego wniosku Wykonawcy, zawierającego wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w tym wykazanie związku pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany wysokości opłaty.
  - 7) Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 5 pkt 3 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne skutki mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
  8. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
  9. Ewentualne spory wynikłe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
  10. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Protokół okazania granic nieruchomości

**PROTOKÓŁ**  
**okazania granic nieruchomości**

Działając na podstawie umowy numer ..... z dnia ..... Wykonawca:  
..... dokonał w dniu .....  
okazania granic działki/działek\* nr ..... położonej/położonych\*  
w obrębie ewidencyjnym nr ..... m. Olsztyna przy ul. ....

Pan/Pani ....., przyszły nabywca działki/działek\* oświadcza, że przebieg  
granic został mu/jej\* okazany na gruncie oraz położenie punktów granicznych jest mu/jej\* znane.

Olsztyn, dn. ....

.....  
podpis okazującego granice

.....  
podpis nabywcy działki

\* niepotrzebne skreślić