

Umowa nr 27/8/016/219/02

zawarta w Olsztynie w dniu 04.10.2016 pomiędzy:

Gminą Olsztyn z siedzibą w Olsztynie przy ul. Pl. Jana Pawła II 1, reprezentowaną przez – Pana Piotra Grzymowicza Prezydenta Olsztyna, w imieniu którego działa Dyrektor Wydziału Informatyki Pan Rafał Ruchlewicz

zwanym w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”,

a

Witkac Sp. z o.o. , z siedzibą w 76-200 Słupsk, ul. Sienkiewicza 5a, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000468941, posiadającą nr REGON: 22191093000000 oraz NIP 839-31-72-913, w której imieniu działa:

Pan Marcin Dadel – Prezes Zarządu

zwaną dalej „Wykonawcą”.

zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1.

Oświadczenia stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie oraz niezbędne zaplecze sprzętowe, materiałowe oraz personalne w zakresie obsługi informatycznej oraz nadzoru teleinformatycznego.
2. Zamawiający oświadcza, że jest zainteresowany skorzystaniem z usług informatycznych Wykonawcy na warunkach opisanych w niniejszej umowie.

§ 2.

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie świadczenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług informatycznych w ramach serwisu Witkac.pl - wspierającego współpracę finansową pomiędzy JST i organizacjami pozarządowymi, nazywanego dalej Systemem.

§ 3.

Zakres usług

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego następujące usługi:
 - 1) moduł ogłaszania konkursów
 - 2) moduł przygotowywania ofert
 - 3) moduł oceny merytorycznej i formalnej
 - 4) moduł przygotowywania umów
 - 5) indywidualne opracowanie wzoru wniosku i wzoru umowy
 - 6) moduł sprawozdawczości
 - 7) moduł statystyki
 - 8) moduł komunikacja

W

2. Wykonawca zastrzega sobie możliwość zmiany w dowolnej chwili funkcjonalności Systemu rozbudowując go o nowe funkcje i udogodnienia dla klientów, jak i zmiany w istniejącej funkcjonalności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania spójności systemu z obowiązującymi przepisami prawa w okresie obowiązywania umowy.
4. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu świadczonych usług oraz dodawania i usuwania usług.
5. W ramach opłaty wdrożeniowej Wykonawca:
 - 1) skonfiguruje System na potrzeby Zamawiającego,
 - 2) przeprowadzi 2 (liczba) 5-cio godzinne szkolenie/a z obsługi Systemu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w następujących terminach:
 - a) szkolenia odbędą się do końca października 2016
6. W ramach rocznej opłaty abonamentowej Wykonawca:
 - 1) Zapewni wsparcie techniczne specjalisty ds. obsługi Systemu w dni robocze w godz. 8.00-16.00 za pośrednictwem telefonu lub poczty e-mail,
 - 2) Zapewni wsparcie programisty w wymiarze maksymalnie 5 godz. rocznie.
7. W ramach opłaty za paczkę ofert – Wykonawca będzie obsługiwać 500 ofert wprowadzonych do Systemu w ramach konkursów ogłaszanych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca wykonuje codzienne kopie zapasowe i przechowuje je w sposób zapewniający bezpieczeństwo oraz zobowiązuje się po zakończeniu obowiązywania umowy do przekazania Zamawiającemu kopi danych na nośniku CD/DVD w formacie uzgodnionym z Zamawiającym.

§ 4.

Postanowienia dodatkowe

1. Świadczenie usług odbywa się zgodnie z § 3 niniejszej umowy.
2. W przypadku wystąpienia awarii Wykonawca zobowiązuje się podjąć czynności mające na celu jej usunięcie w terminie:
 - 1) awaria krytyczna (awaria uniemożliwiająca pracę lub realizację najważniejszych czynności w Systemie) - 12 godzin;
 - 2) awaria zwykła (awaria nie wpływająca na funkcjonowanie Systemu jednak niezbędna do usunięcia) – 1 dzień roboczy.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o podjęciu czynności mających na celu usunięcie awarii.
3. Zgłoszenie awarii odbywa się telefonicznie na numer: tel. [REDACTED] lub pocztą elektroniczną na adres [REDACTED] Potwierdzenie rozpoczęcia i zakończenia usuwania awarii odbywa się na adres [REDACTED]
4. Usunięcia awarii Wykonawca dokona w przypadku:
 - 1) awarii krytycznej – w terminie do 8 godzin od chwili przystąpienia do usunięcia awarii,
 - 2) awarii zwykłej – w terminie do 24 (dwudziestu czterech) godzin od chwili przystąpienia do usuwania awarii.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o rozpoczęciu usuwania awarii.

5. Przed podjęciem działań Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego w przypadku usterki bądź awarii przy której występuje możliwość utraty danych.
6. W zakresie zmian w funkcjonalności, o których mowa w § 3 ust. 2 i 3 niniejszej umowy, strony umowy zastrzegają, że wszelkie zmiany, które odbiegają od ustaleń stron umowy oraz zmieniają uzgodnioną funkcjonalność Systemu wymagają poinformowania i uzyskania zgody od Zamawiającego. Nie wymagają zgody zmiany, których celem jest poprawa funkcjonowania Systemu oraz rozbudowanie go o nowe funkcje i udogodnienia dla użytkowników.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) 2398 zł brutto – płatność jednorazowa za wdrożenie Systemu,
 - 2) 699 zł brutto – roczny abonament za okres od podpisania umowy do 31.12.2017 r.
 - 3) 8599 zł brutto – za obsługę paczki 500 ofert wprowadzonych do Systemu w ramach konkursów ogłaszanych przez Zamawiającego, do wykorzystania w okresie trwania umowy,łącznie wynagrodzenie wynosi 11696 zł brutto (słownie: jedenaście tysięcy sześćset dziewięćdziesiąt sześć zł 0/100). Faktura zostanie wystawiona na kwotę 9508,94 zł netto z doliczonym podatkiem VAT w kwocie 2187,06 zł.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
3. Faktura zostanie wystawiona w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu odbioru będącym załącznikiem nr 1 do umowy.
4. Protokół odbioru zostanie przedstawiony do podpisu po zakończeniu wdrożenia systemu dla Zamawiającego.
5. Zamawiający może zwiększyć liczbę ofert obsługiwanych przez System w każdym momencie trwania umowy. Opłata za dodatkowe paczki ofert pobierana jest po otrzymaniu zamówienia drogą elektroniczną lub pisemnie, zgodnie z cennikiem będącym załącznikiem nr 3 do Umowy.

§ 6.

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa została zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.
2. W przypadku zakończenia trwania umowy kwota opłaconych i niewykorzystanych paczek za obsługę ofert nie podlega zwrotowi.

§ 7.

Odpowiedzialność stron

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy poprzez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie Wykonawcy w zareagowaniu na awarie, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 2, w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdą godzinę opóźnienia, liczoną dla każdego z terminów oddzielnie.
 - 2) za opóźnienie Wykonawcy w usunięciu awarii, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 4, w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdą godzinę opóźnienia, liczoną dla każdego z terminów oddzielnie.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Wykonawcę kar umownych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich zapłaty.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy.
4. Wykonawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności w związku z niewłaściwym korzystaniem przez użytkownika z Systemu oraz nieprawidłowym funkcjonowaniem sprzętu komputerowego, oprogramowania komputerowego czy też systemu łączności, za pomocą których użytkownik łączy się z Systemem.
5. Wykonawca zastrzega sobie, że bezbłędne działanie Systemu jest gwarantowane dla przeglądarki IE w wersji minimum 9.0 oraz najnowszych wersji innych przeglądarek internetowych (Chrome, Firefox, Safari itp.).
6. Zamawiający jest uprawniony ale nie zobowiązany do podjęcia decyzji o miarkowaniu zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych na podstawie porównania wartości kar należnych zgodnie z niniejszym paragrafem z wartością szkody rzeczywiście powstałej po jego stronie na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy.

§ 8.

Powierzenie danych osobowych

Zasady przetwarzania danych osobowych w ramach wykonania przedmiotu Umowy określone zostaną umową przetwarzania danych osobowych będącą załącznikiem nr 2 do Umowy.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1) [REDACTED]
 - 2) [REDACTED]
3. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1) [REDACTED]
 - 2) [REDACTED]



4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3 oraz danych kontaktowych, o których mowa w § 4 ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy i odbywa się poprzez pisemne (lub w drodze elektronicznej) poinformowanie drugiej strony.
5. W przypadku sporu zapadłego lub pozostającego w związku z niniejszą umową sądem właściwym dla rozpatrzenia sprawy będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
6. W kwestiach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

Wykonawca:

PREZES ZARZĄDU

Marcin Dadel
Marcin Dadel

Załącznik nr 1 – wzór protokołu odbioru.

Załącznik nr 2 – umowa dot. Przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 3 – cennik

Zamawiający:

DYREKTOR WYDZIAŁU

Rafał Ruchlewicz
Rafał Ruchlewicz