

Umowa nr 4.1.2/2016/219/02

o świadczenie usług prawniczych zawarta w Olsztynie dnia 1.02.2016 r., pomiędzy:
Gminą Olsztyn NIP: 739-384-70-26, Pl. Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn, reprezentowaną przez

Pana Piotra Grzymowicza - Prezydenta Olsztyna, w imieniu którego działa
Pan Rafał Ruchlewicz - Dyrektor Wydziału Informatyki, zwaną dalej **Zamawiającym**, a

Kancelarią radców prawnych Barta & Kaliński spółką jawną, NIP: 676-248-46-95, ul. Wilhelma
Feldmana 4/4, 31-130 Kraków, reprezentowaną przez

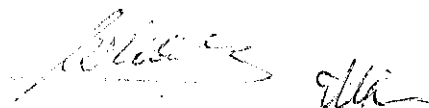
Pana Wojciecha Kalińskiego - wspólnika, zwaną dalej **Wykonawcą**,

W wyniku postępowania poza ustawą Prawo Zamówień publicznych w trybie z wolnej ręki zawarto umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pomocy prawnej w zakresie: doradztwa prawnego w odniesieniu do zastępstwa procesowego oraz wykonywaniu zastępstwa procesowego przed sądami, trybunałami lub innymi organami orzekającymi w możliwych sporach pomiędzy Zamawiającym a Comarch Polska S.A. w związku z umową nr 46/10/2014/219/85 z dnia 23 października 2014r. oraz Comarch S.A. w związku z umowami nr 12/3/2015/219/90 i 11/3/2015/219/85 z dnia 9 marca 2015r oraz nr 10/1/2014/219/02 z dnia 29 stycznia 2014r., a także w zakresie doradztwa prawnego w odniesieniu do zastępstwa przed Krajową Izbą Odwoławczą a także zastępstwa przed Krajową Izbą Odwoławczą w odniesieniu przygotowywanego projektu: „Wdrożenie systemu finansowo-księgowego”.
2. Pomoc prawna będzie świadczona w granicach niezbędnych dla prawidłowej ochrony interesów prawnych Zamawiającego wynikających ze zleconego zakresu spraw.
3. Miejscem świadczenia pomocy prawnej jest siedziba Wykonawcy, chyba, że poszczególne czynności ze względu na swój charakter wymagają wykonania ich w innym miejscu, w szczególności w siedzibie Zamawiającego lub też wykonanie ich w innym miejscu zostanie uzgodnione przez Strony.
4. Pomoc prawna będzie świadczona przy współudziale Zamawiającego, w szczególności w oparciu o informacje i dokumenty przygotowane oraz udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązany jest do udzielania Wykonawcy w toku realizacji umowy wszelkich informacji niezbędnych dla realizacji umowy o świadczenie usług prawniczych.
6. Wykonawca może uzależnić świadczenie pomocy prawnej w danej sprawie od udostępnienia jej dokumentów lub informacji znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za prawdziwość i kompletność przekazanych dokumentów i informacji.
7. Wykonawca we własnym zakresie decyduje o powierzeniu świadczenia pomocy prawnej w konkretnych sprawach wspólnikom bądź innym prawnikom będącymi radcami prawnymi lub adwokatami.



8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu udzielenia odpowiedzi o uzgodniony z Zamawiającym okres.
9. Doradztwo telefoniczne będzie realizowane pod numerem telefonu: +48 601053621, drogą elektroniczną na e-mail wkalinski@bartakalinski.pl.

§2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania należytej staranności, zgodnej ze standardami profesjonalnego świadczenia usług prawnych oraz Zasadami Etyki Radcy Prawnego.
2. Wykonawca oświadcza, że nie świadczy na rzecz innych osób usług, które kolidowałyby z rzetelnym wykonywaniem niniejszej umowy.
3. W razie powstania konfliktu interesów pomiędzy Zamawiającym a innym klientem Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić o zaistniałej sytuacji Zamawiającego oraz zapewnić taki sposób świadczenia pomocy prawnej na rzecz Zamawiającego i klienta pozostającego w konflikcie interesów, w szczególności poprzez zastosowanie wewnętrznych procedur poufności, aby interesy prawne Zamawiającego były w pełni chronione. Wykonawca zastrzega sobie jednak prawo do zaprzestania świadczenia pomocy prawnej w danej sprawie po obu stronach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w związku ze świadczeniem pomocy prawnej. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie dostępnych.
5. Wykonawca ma prawo ujawnić fakt świadczenia pomocy prawnej na rzecz Zamawiającego i umieścić go w swojej liście referencyjnej.

§3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za świadczenie pomocy prawnej w zakresie wskazanym w pkt 1.1.1 Wykonawca otrzyma:
 - 1) za pierwsze 400 godzin świadczenia pomocy prawnej wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości 56 800 PLN netto;
 - 2) za świadczenie pomocy prawnej wykraczające poza limit określony pkt 1) w wysokości:
 - a) 170 zł netto za jedną godzinę świadczenia pomocy prawnej przez radcę prawnego lub starszego prawnika;
 - b) 170 zł netto za jedną godzinę świadczenia pomocy prawnej przez prawnika i młodszego prawnika,
 - 3) Łączna wysokość wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty 65 040,65 PLN netto. Z chwilą osiągnięcia ww. kwoty wynagrodzenia umowę uznaje się za zakończoną.
2. Do wynagrodzenia zostaną doliczone uzasadnione i istotne koszty świadczenia pomocy prawnej, obejmujące: koszty zleconych Wykonawcy przez Zamawiającego tłumaczeń oraz kwoty opłat sądowych lub urzędowych uiszczonych w imieniu Zamawiającego,
3. Wszelkie kwoty służące do kalkulacji wynagrodzenia Wykonawcy nie obejmują kwot należnego podatku od towarów i usług (VAT) (kwoty netto);
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT) w obowiązującej wysokości.
5. Faktury wystawiane będą na koniec danego miesiąca kalendarzowego, z tym że wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt. 1) zostanie rozliczone jako 1/400 kwoty wskazanej w ust. 1 pkt 1) za każdą godzinę przepracowaną w danym miesiącu w ramach ryczału. Do faktury zostanie załączone

szczegółowe zestawienie wykonanych prac oraz poniesionych przez Wykonawcę kosztów i opłat podlegających zwrotowi zgodnie z pkt 2.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie **30 dni** od daty wystawienia faktury VAT.
7. Płatność wynagrodzenia powinna nastąpić na rachunek bankowy Kancelarii prowadzony przez ING Bank Śląski S.A. nr **21 1050 1445 1000 0092 0691 1613**, chyba, że inny rachunek bankowy zostanie wskazany na fakturze VAT.
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, uprawnionym do wystawiania faktur VAT oraz posiada numer VAT EU.

§4

Postanowienia końcowe

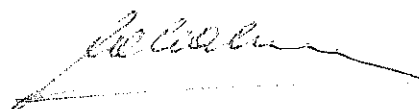
1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy.
 - 2) za przekroczenie terminów określonych w ust 8 par. 1 w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 3) niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Umowa zawarta jest na czas 11 miesięcy, nie dłużej jednak niż do chwili wyczerpania limitu wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt 3).
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jak również związane z umową oświadczenia stron, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory związane z interpretacją lub wykonaniem niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej w terminie 1-go miesiąca od zaistnienia sporu, każda strona jest uprawniona do domagania się rozstrzygnięcia sporu na drodze sądowej, przy czym wyłącznie właściwy będzie sąd w takim przypadku właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
6. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, parafowanych i podpisanych przez obie strony.

Zamawiający

DYREKTOR WYDZIAŁU

Rafał Ruchlewicz

Wykonawca



GLÓWNY SPECJALISTA

Martyna Iciak

SKARBNIK MIASTA

Wiesława Nawotczyńska

Podność: 75023 pocz 4300 Zed. 31000156

()

()

Aneks nr 1

do umowy nr 4/2/2016/219/02 z dnia 01.02.2016 r.

o świadczenie usług prawniczych

zawarty w Olsztynie dnia ~~01.02~~ 06.09 2016 r., pomiędzy:

Gminą Olsztyn NIP: 739-384-70-26, Pl. Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn, reprezentowaną przez:

Pana Piotra Grzymowicza - Prezydenta Olsztyna, w imieniu którego działa

Pan Rafał Ruchlewicz - Dyrektor Wydziału Informatyki,

zwaną dalej Zamawiającym,

a

Kancelarią Radców Prawnych Barta & Kaliński spółką jawną, NIP: 676-248-46-95, ul. Wilhelma Feldmana 4/4, 31-130 Kraków, reprezentowaną przez

Pana Wojciecha Kalińskiego - wspólnika,

zwaną dalej Wykonawcą,

W związku z dodatkowymi potrzebami Zamawiającego, zawarto aneks do umowy nr 4/2/2016/219/02 z dnia 01.02.2016 r. o świadczenie usług prawniczych o następującej treści:

§ 1.

1. § 1 ust. 1 umowy otrzymuje brzmienie:

„Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pomocy prawnej w zakresie: doradztwa prawnego w odniesieniu do zastępstwa procesowego oraz wykonywaniu zastępstwa procesowego przed sądami, trybunałami i innymi organami orzekającymi w możliwych sporach pomiędzy Zamawiającym a Comarch Polska S.A. w związku z umową nr 46/10/2014/219/85 z dnia 23 października 2014 r. oraz Comarch S.A. w związku z umowami nr 12/3/2015/219/90 i 11/3/2015/219/85 z dnia 9 marca 2015 r. oraz nr 10/1/2014/219/02 z dnia 29 stycznia 2014 r. a także w związku z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki, przy realizacji którego obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ze zmianami, na serwis systemu COMARCH EGERIA, a także w zakresie doradztwa prawnego w odniesieniu do zastępstwa przed Krajową Izbą Odwoławczą, a także zastępstwa przed Krajową Izbą Odwoławczą w odniesieniu do przygotowywanego projektu: „Wdrożenie systemu finansowo-księgowego”.

2. Pozostałe postanowienia umowy nie ulegają zmianie.

§ 2.

1. Wszelkie zmiany niniejszej aneksu, jak również związane z aneksem oświadczenia stron, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory związane z interpretacją lub wykonaniem niniejszego aneksu strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej w terminie 1-go miesiąca od zaistnienia sporu, każda strona jest uprawniona do domagania się rozstrzygnięcia sporu na drodze sądowej, przy czym wyłącznie właściwy będzie sąd w takim przypadku właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym aneksem zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
4. Aneks sporządzono w dwóch egzemplarzach, parafowanych i podpisanych przez obie strony.

Zamawiający

DYREKTOR WYDZIAŁU

Rafał Ruchlewicz

GŁÓWNY SPECJALISTA

Mariola Iciak

Wykonawca

RADCA PRAWNY

Lidia Mirosław

dr Wojciech Kaliński
RADCA PRAWNY
Kr 947

