

E.4424.9.16.2011

Olsztyn, 21 lutego 2012r.

Pani
Maria Rafalska
Dyrektor
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 1
w Olsztynie

**Wystąpienie po kontroli przeprowadzonej
w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 1 w Olsztynie**

W dniach od 16 grudnia 2011r. do 15 stycznia 2012r. na podstawie upoważnienia Prezydenta Olsztyna z dnia 5 grudnia 2011r. znak: OK.077.190.2011 inspektorzy Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Olsztyna przeprowadzili kontrolę w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 1 w Olsztynie przy ul. Kopernika 45, w zakresie określonym w art. 34a ust. 2, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty* (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

Poradnia jest placówką udzielającą dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielającą rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej związanej z wychowaniem i kształceniem dzieci i młodzieży.

Do zadań Poradni należy między innymi: diagnozowanie poziomu rozwoju, potrzeb i możliwości oraz zaburzeń rozwojowych i zachowań dysfunkcyjnych dzieci i młodzieży, wspomaganie dzieci i młodzieży odpowiednio do ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, prowadzenie terapii, podejmowanie profilaktyki uzależnień, prowadzenie edukacji dotyczącej ochrony zdrowia psychicznego, a także wspieranie wychowawczej i edukacyjnej funkcji rodziny i szkoły.

Funkcję dyrektora Poradni od 1 września 2002r. pełni Pani mgr Maria Rafalska.

Kontrola obejmowała zakres przestrzegania przepisów dotyczących :

- 1) organizacji pracy placówki,
- 2) bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i osób korzystających z usług placówki.

Ad 1 Przestrzeganie przepisów dotyczących organizacji pracy placówki.

W trakcie kontroli stwierdzono prawidłowe prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją działalności merytorycznej placówki.

Zapisy w księdze protokołów rady pedagogicznej nie zawsze w pełni odzwierciedlają realizację przez radę jej kompetencji stanowiących i opiniujących.

Prawidłowo prowadzone są teczki akt osobowych pracowników oraz dokumentacja dotycząca dyscypliny pracy.

Stwierdzono zgodność arkusza organizacji ze stanem faktycznym.

Placówka została odnowiona, zmodernizowana i dostosowana do przyjmowania osób niepełnosprawnych. Poprzez realizację projektów własnych oraz działając w partnerstwie, w aktywny sposób pozyskuje środki finansowe z UE.

Poradnia współpracuje zarówno z placówkami oświatowymi znajdującymi się na jej terenie działania, jak również z placówkami i instytucjami o zasięgu krajowym (ORE, KOWEZiU, MEN).

Ad 2 Przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i osób korzystających z usług placówki.

Dyrektor, w sprawach związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy uczniów i pracowników, organizuje pracę placówki we właściwy sposób. Poziom bezpieczeństwa i higieny pracy w placówce jest wysoki.

Stan urządzeń technicznych w placówce zapewnia bezpieczne ich użytkowanie. Są też wyposażone w niezbędne instrukcje obsługi. Sprzęt ochrony przeciwpożarowej utrzymywany jest w stanie stałej sprawności. Pracownicy zostali zapoznani z ryzykiem zawodowym i zasadami ochrony przed zagrożeniami związanymi z wykonywaną przez nich pracą. Regularnie uczestniczą w wymaganych szkoleniach bhp oraz odbywają okresowe badania lekarskie. Zapewniono im również środki do utrzymania higieny osobistej. Pracownicy zatrudnieni na odpowiednich stanowiskach zostali wyposażeni w odzież i obuwie robocze oraz w środki ochrony indywidualnej.

W oparciu o protokół podpisany 13 lutego 2012r. z kontroli przeprowadzonej w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 1 w Olsztynie w zakresie określonym art. 34a ust. 2, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) tj. przestrzegania przepisów dotyczących organizacji pracy placówki i bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i osób korzystających z usług placówki zalecam:

- w Księdze protokołów rady pedagogicznej zawierać jednoznaczne zapisy świadczące o realizacji przez radę jej kompetencji stanowiących oraz opiniujących, o których mowa w art. 41 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.).

Informację dotyczącą wykonania powyższego zalecenia należy przedłożyć w formie pisemnej do Prezydenta Olsztyna w terminie 30 dni od daty jego otrzymania.

PREZYDENT OLSZTYNA

Piotr Grzymowicz