



URZĄD MIASTA OLSZTYNA

PREZYDENT OLSZTYNA

10-101 Olsztyn
Pl. Jana Pawła II 1

Olsztyn, 14.03.2012r.

tel. +48 89 527 46 23
fax +48 89 527 50 62

e-mail: bok@olsztyn.eu
www.olsztyn.eu
www.bip.olsztyn.eu

**Pani
Elżbieta Rudzik
Dyrektor
Przedszkola Miejskiego Nr 20
w Olsztynie**

E.4424.9.17.2011

Wystąpienie po kontroli przeprowadzonej w Przedszkolu Miejskim Nr 20 w Olsztynie

W dniach 20 grudnia 2011 roku, 5 i 16 stycznia 2012r. na podstawie upoważnienia Prezydenta Olsztyna z dnia 14 grudnia 2011 roku znak: OK.077.202.2011 inspektorzy Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Olsztyna przeprowadzili kontrolę w **Przedszkolu Miejskim Nr 20 w Olsztynie** przy al. Marsz.J. Piłsudskiego 52a, w zakresie określonym w art. 34a ust. 2, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.). Kontrolą objęto funkcjonowanie placówki od sierpnia 2010r.

Celem kontroli było zgromadzenie informacji o pracy dyrektora Przedszkola Pani mgr **Elżbiety Rudzik**, której powierzono stanowisko dyrektora od 1 września 2007r. na podstawie Zarządzenia Nr 239 Prezydenta Miasta Olsztyn z dnia 12 lipca 2007 roku.

Przedszkole Miejskie Nr 20 w Olsztynie jest publiczną placówką oświatową, której celem jest wspomaganie i ukierunkowywanie rozwoju dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi w relacjach ze środowiskiem społeczno-kulturalnym i przyrodniczym, a także umożliwienie dziecku osiągnięcia „gotowości szkolnej”.

Kontrola obejmowała zakres przestrzegania przepisów dotyczących :

- 1) organizacji pracy Przedszkola,
- 2) bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników oraz dzieci.

Ad 1 Przestrzeganie przepisów dotyczących organizacji pracy Przedszkola.

Analiza przedstawionych w trakcie trwania kontroli dokumentów, planowanie i realizacja zadań oraz osiągnięte przez placówkę rezultaty, pozwalają wnioskować o bardzo dobrym zarządzaniu placówką.

Na podkreślenie zasługuje fakt stałego podnoszenia jakości świadczonych przez Przedszkole usług przejawiający się między innymi w:



ISO 9001
Nr CSJ/733/2012

- 1) dbałości o tworzenie dla wychowanków jak najlepszych warunków pobytu,
- 2) stałym rozwijaniu współpracy z rodzicami dzieci, środowiskiem lokalnym,
- 3) współpracy z innymi placówkami oświatowymi, w tym z Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim,
- 4) zaangażowaniu w różnorodne akcje i udziale dzieci w różnorodnych konkursach i imprezach,
- 5) uczestniczeniu i realizowaniu różnorodnych programów i projektów m.in. „Chcę być zdrowy”, „Autochodzik”, „Pięciolatki segregują odpadki”, „Pluszowe Misie Ratuja Życie”, „Ekozespoły w moim przedszkolu”.

Regulaminy dotyczące organizacji pracy Przedszkola (m.in. regulamin rady pedagogicznej, regulamin pracy, regulamin zakładowego funduszu świadczeń socjalnych) nie budzą zastrzeżeń.

Dokumentacja przebiegu nauczania oraz dotycząca spraw pracowniczych prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Realizowane są kompetencje stanowiące i opiniodawcze Rady Pedagogicznej. Pani Dyrektor stosuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa sposoby nawiązywania stosunków pracy z nauczycielami i pozostałymi pracownikami przedszkola.

Ad 2 Przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i dzieci.

Dyrektor, w sprawach związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy wychowanków i pracowników, właściwie organizuje pracę placówki. Poziom bezpieczeństwa i higieny pracy w placówce jest dobry.

Stan urządzeń technicznych w placówce zapewnia bezpieczne ich użytkowanie. Są też one wyposażone w niezbędne instrukcje obsługi. Sprzęt ochrony przeciwpożarowej utrzymywany jest w stanie stałej sprawności. Pracownicy zostali zapoznani z ryzykiem zawodowym i zasadami ochrony przed zagrożeniami związanymi z wykonywaną przez nich pracą. Zapewniono im również środki do utrzymania higieny osobistej. Pracownicy zatrudnieni na odpowiednich stanowiskach zostali wyposażeni w odzież i obuwie robocze oraz w środki ochrony indywidualnej. Pracownicy nie zawsze w terminie podlegają obowiązkowym badaniom lekarskim

W oparciu o podpisany w dniu 5 marca 2012r. protokół z kontroli przeprowadzonej w Przedszkolu Miejskim Nr 20 w Olsztynie w zakresie określonym art. 34a ust.2, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty* (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) tj. przestrzegania przepisów dotyczących organizacji pracy placówki oraz bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i dzieci, zalecam:

- 1) przywoływać w tworzonych dokumentach aktualne przepisy prawa oraz wskazywać właściwe miejsca ich publikacji,

- 2) przestrzegać przepisów prawa dotyczących profilaktycznej ochrony zdrowia pracowników.

Informację o sposobie wykonania zalecenia wymienionego w punkcie 1, należy przedłożyć w formie pisemnej do Prezydenta Olsztyna w terminie 30 dni od daty otrzymania, natomiast pozostałe zalecenie proszę realizować w bieżącej pracy.



PREZYDENT OLSZTYNA

Piotr Grzymowicz