



# URZĄD MIASTA OLSZTYN

## PREZYDENT MIASTA OLSZTYN

10-101 Olsztyn  
Pl. Jana Pawła II 1 E.4424.9.4.2011

Olsztyn, 13 maja 2011r.

tel. +48 89 527 46 23  
fax +48 89 527 50 62

e-mail: bok@olsztyn.eu  
www.olsztyn.eu  
www.bip.olsztyn.eu

**Pani**  
**Mariola Urszula Ogonowska**  
**Dyrektor**  
**Szkoły Podstawowej nr 19**  
**im. Mikołaja Kopernika**  
**w Olsztynie**

### **Wystąpienie po kontroli przeprowadzonej w Szkole Podstawowej nr 19 im. Mikołaja Kopernika w Olsztynie.**

W marcu 2011 roku, na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Olsztyn Nr OK.077.19.2011 z dnia 22 lutego 2011 roku, inspektorzy Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Olsztyn przeprowadzili kontrolę w Szkole Podstawowej nr 19 im. Mikołaja Kopernika w Olsztynie przy ulicy Bałtyckiej 151 w zakresie określonym w art. 34a ust. 2, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

**Kontrolą objęto funkcjonowanie Szkoły w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących:**

- 1. organizacji pracy Szkoły,**
- 2. bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,**
- 3. stanu technicznego obiektów pod kątem pracy służb technicznych i konserwatorskich.**

#### **Ad 1. Przestrzeganie przepisów dotyczących organizacji pracy Szkoły.**

Szkoła zapewnia prawidłowe warunki organizacyjne do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych, proponuje także bogatą ofertę zajęć pozalekcyjnych, umożliwiając uczniom rozwój zdolności i zainteresowań, przez co w pełni realizuje zadania statutowe.

Dokumentacja przebiegu nauczania oraz dotycząca spraw pracowniczych prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Realizowane są kompetencje stanowiące i opiniodawcze Rady Pedagogicznej.

Pani Mariola Urszula Ogonowska – jako nauczyciel i Dyrektor Szkoły - ustawicznie podnosi swoje kwalifikacje zawodowe. Dzieli się doświadczeniem i umiejętnościami z innymi nauczycielami oraz dyrektorami szkół. Współpracuje z uczelniami wyższymi i zakładami kształcenia nauczycieli w zakresie organizacji studentom praktyk pedagogicznych.

Aktywizuje nauczycieli do podnoszenia kwalifikacji poprzez udział w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego, systematycznie zapoznaje ich ze zmianami zachodzącymi w przepisach prawa oświatowego, również podczas szkoleniowych posiedzeń Rady Pedagogicznej.

Stwarza warunki do właściwego funkcjonowania samorządności uczniowskiej. Umożliwia uczniom aktywny udział w życiu Szkoły, prowadzenie działalności kulturalnej i oświatowej, angażowanie się w organizację imprez i spotkań.

Uczniom wymagającym wsparcia psychologiczno-pedagogicznego zapewnia pomoc pedagoga szkolnego, udział w zajęciach specjalistycznych: terapii pedagogicznej, korekcyjno-kompensacyjnych, dydaktyczno-wyrównawczych, logopedycznych oraz gimnastyki korekcyjnej.



TERAZ POLSKA



Uczniowie osiągają sukcesy uczestnicząc w wielu konkursach szkolnych i międzyszkolnych.

Pani Dyrektor występuje z wnioskami w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pracowników niebędących nauczycielami. Oceny pracy nauczycieli oraz oceny dorobku zawodowego w związku z zakończeniem przez nauczycieli stażu na kolejne stopnie awansu zawodowego odbywają się zgodnie z prawem.

Biblioteka szkolna wraz z czytelnią funkcjonuje jako Publiczno-Szkolna (dla SP-19 i G-15 z Filią Nr 16 Miejskiej Biblioteki Publicznej w Olsztynie) mieści się w odrębnym budynku, oddalonym od Szkoły o ok. 100m. Czynna codziennie i urządzona funkcjonalnie umożliwia uczniom swobodny dostęp do księgozbioru, czasopism oraz zbiorów multimedialnych. Biblioteka jest organizatorem wielu imprez, spotkań, konkursów czytelniczych, wycieczek dla dzieci i ich rodziców – jest ważnym ośrodkiem kultury Osiedla Gutkowo.

Szkoła zapewnia uczniom obiady w stołówce szkolnej. Funkcjonuje również sklepik szkolny, w którym uczniowie mogą zaopatrywać się w przybory szkolne oraz napoje i dodatki do drugiego śniadania. Dzieci (za zgodą rodziców) otrzymują w ramach akcji Agencji Rynku Rolnego „Szklanka mleka” przetwory mleczne oraz owoce i warzywa w ramach programu „Owoce w szkole”.

Rodziny o niskich dochodach wpierane są w formie bezpłatnych obiadów finansowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olsztynie, mają możliwość refundacji podręczników w ramach programu „Wyprawka Szkolna”, uzyskują pomoc rzeczową oraz finansową w postaci stypendiów socjalnych. Funkcjonuje gabinet profilaktyki. Dwa razy w tygodniu w godzinach od 8.00 do 15.00 dzieci mają opiekę pielęgniarki.

Z wybudowanego w 2010 roku boiska wielofunkcyjnego „Orlik” korzystają uczniowie podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz mieszkańcy Osiedla Gutkowo (bezpłatnie) zgodnie z ustalonym harmonogramem, również uczestnicząc w zajęciach proponowanych przez zatrudnionego przez Szkołę animatora sportu.

Pani Dyrektor czyni starania o doposażenie Szkoły w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne ze środków planowanych w budżecie Szkoły, jak również pozyskiwanych z innych źródeł, w tym dzięki środkom Rady Rodziców (telewizory, pomoce dydaktyczne), w ramach Rządowego Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (wyposażenie kuchni), „Radosna Szkoła” (pomoce dydaktyczne), udziału w „Programie Nauczania Początkowego KidSmart” (sprzęt komputerowy), udziału Szkoły w konkursach, jak również od sponsorów.

Wszystkie sale wyposażone są w niezbędne pomoce dydaktyczne, w tym sprzęt multimedialny, meble szkolne w części nowe (w tym szafy z szufladami dla uczniów klas I-III), natomiast meble starsze są na bieżąco konserwowane.

Pani Dyrektor oraz społeczność szkolna, jak również wspierająca Szkołę Rada Osiedla Gutkowo oraz Parafia, zabiegają o zapewnienie przyjaznej (rodzinnej) atmosfery w poczuciu należytego wypełniania obowiązku – głównie w trosce o dobro dziecka i rodziny.

Uczniowie mają możliwość wyjazdu na wycieczki dofinansowywane ze środków Rady Rodziców oraz organizowane we współpracy z Parafią.

W czasie ferii zimowych i wakacji Szkoła organizuje zajęcia sportowo-rekreacyjne zapewniając dzieciom bezpieczne wykorzystanie czasu wolnego - otrzymuje na ten cel środki z budżetu Miasta Olsztyn, jak również od Rady Rodziców oraz pozyskanych sponsorów.

Właściwie zorganizowane dyżury nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych służą zachowaniu bezpieczeństwa uczniów oraz sprzyjają odpoczynkowi.

Dzięki osobistemu zaangażowaniu Pani Dyrektor stworzyła atmosferę spokoju w tworzeniu wzajemnej współpracy z Dyrektorami Gimnazjum oraz Przedszkola.

## **Ad 2. Przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracowników i uczniów.**

Pani Dyrektor we właściwy sposób organizuje pracę Szkoły, co rzutuje na wysoki poziom bezpieczeństwa i higieny pracy.

Wszyscy pracownicy zostali zapoznani z ryzykiem zawodowym i zasadami ochrony przed zagrożeniami związanymi z wykonywaną pracą. Zapewniono środki do utrzymania higieny osobistej. Pracownicy zatrudnieni na odpowiednich stanowiskach zostali wyposażeni w odzież i obuwie robocze oraz w środki ochrony indywidualnej.

Stan urządzeń technicznych zapewnia bezpieczne ich użytkowanie. Sprzęt ochrony przeciwpożarowej utrzymywany jest w stanie stałej sprawności.

### **Ad 3. Stan techniczny obiektu pod kątem pracy służb technicznych i konserwatorskich.**

Stan techniczny obiektu jest dobry. Służby techniczne prawidłowo wykonują swoje obowiązki, prowadzą książki obiektów, dokonując odpowiednich zapisów o przeglądach, remontach i pracach konserwatorskich.

Szkoła pozyskuje środki pozabudżetowe, które przeznacza na poprawę warunków pracy i nauki.

Pani Dyrektor prawidłowo wywiązuje się z obowiązku należytego zagospodarowania terenu oraz utrzymania stanu technicznego obiektu szkolnego przy ul. Bałtyckiej 151, będącego w trwałym zarządzie Szkoły Podstawowej nr 19 im. Mikołaja Kopernika w Olsztynie, użytkowanego również na podstawie zawartych umów użyczenia przez Przedszkole Miejskie nr 21 w Olsztynie oraz przez Gimnazjum nr 15 im. Marii Zientary-Malewskiej w Olsztynie.

Przeprowadzona kontrola wykazała, że Pani Mariola Urszula Ogonowska, od 1 września 2002r. Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 19 im. Mikołaja Kopernika w Olsztynie, właściwie wywiązuje się z powierzonych obowiązków w zakresie unormowanym przepisami prawa oświatowego.

Zaangażowanie w podejmowanie działań organizacyjnych wpływających na podnoszenie efektywności pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz opiekuńczej nauczycieli, liczne sukcesy osiągnięte przez uczniów, organizacja współpracy z rodzicami oraz środowiskiem, a także wyrażanie troski o zapewnienie przyjaznej atmosfery oraz bezpieczeństwa wskazują na właściwą realizację zadań statutowych Szkoły.

Zabieganie o rozwój Szkoły i nowoczesne wyposażenie obiektu, właściwe stosowanie przepisów prawa oświatowego i prawa pracy, jak również tworzenie właściwych stosunków interpersonalnych świadczą o prawidłowym zarządzaniu i kierowaniu Szkołą.

W wyniku czynności kontrolnych nie przedstawiono zaleceń.

*Z pozdrowieniami*

PREZYDENT MIASTA

*Piotr Grzymowicz*